

Tutoriel Portail Usagers

Introduction

Les particuliers souhaitant déposer un dossier en dématérialisé pourront se connecter ou s'inscrire Via le portail accessible depuis internet avec un navigateur web. Une adresse email est indispensable.

Cliquez sur créer un compte Usager

Guichet unique Autorisations & foncier

Connexion ou création de votre espace

Usager 

Email / Identifiant 

Mot de passe 

Connexion

[J'ai oublié mon mot de passe](#)
[Créer un compte Usager / Partenaire](#)

 S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

1/Inscription

Remplissez les champs obligatoires.

NB: Attention à la complexité du mot de passe ex: Azerty1*

Vous recevrez un mail concernant l'inscription

Formulaire d'inscription

Votre demande d'inscription au guichet professionnel est soumise à validation par un administrateur. Vous recevrez un email lorsque vous pourrez vous connecter.

Vos données de connexion

Identifiant de connexion*

Adresse email*

Confirmation de l'adresse email*

Mot de passe*

Confirmation du mot de passe*

Votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, une lettre minuscule, une lettre majuscule, un chiffre, un caractère spécial autorisé (\$ @ ! % * # ? &).

Vos coordonnées

Civilité*

Nom*

Prénom*

N°

Extension

Adresse*

Complément d'adresse

Code postal*

Commune*

Téléphone*

Fax

Numéro professionnel

Connexion

2 façons pour se connecter:

-Sélectionnez le Type Usager et saisissez votre Identifiant/Mail et votre mot de passe créée précédemment.

-Identifier vous avec France Connect (Il faut l'avoir paramétrer au préalable)

Guichet unique Autorisations & foncier

Connexion ou création de votre espace

Usager



Email / Identifiant



Mot de passe



Connexion

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

[Créer un compte Usager / Partenaire](#)



[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

2/Dépôt en ligne

Effectuez un dépôt

The screenshot displays the 'Guichet Unique' web interface. The top navigation bar is blue with the text 'Guichet Unique' and a hamburger menu icon. The left sidebar is dark blue and contains the following menu items: 'Accueil' (with a home icon), 'Mes dossiers' (with a folder icon), 'Mes dossiers terminés' (with a document icon), 'Dépôt rapide' (with a document icon), 'Certificat de numérotage' (with a person icon), 'Renseignement d'urbanisme' (with a document icon), 'Dépôt' (with a document icon), 'Mes brouillons' (with a document icon), and 'Nouveau dossier' (with a document icon). The main content area is light blue and displays the text 'Mes derniers dossiers déposés'.

Sélectionnez votre commune et Votre type de dossier à déposer

Guichet Unique ☰ Carte dynamique guichet-notaire@gfi.fr 🔍

Nouvelle demande 🏠 Accueil > Nouvelle demande

1 **Type de la demande** 2 Description du projet 3 Pièces du dossier 4 Récapitulatif

Type de la demande

Commune*
ASNIERES-LES-DIJON

Type de dossier*
Sélectionnez un type de dossier

- Sélectionnez un type de dossier
- Autorisation de voirie
- Certificat d'urbanisme**
- Déclaration de cession
- Déclaration préalable
- D.I.A.

Valider

Remplissez les champs (Ces champs correspondent au Cerfa respectivement choisi)
Nb: Cliquez sur Renseigner mes informations pour remplir les champs automatiquement avec vos propres informations.

Guichet Unique

Carte dynamique guichet-notaire@gf.fr

Ajouter un demandeur

Accueil - Ajouter un demandeur

Remplissage automatique

Vous pouvez remplir les informations de la personne avec vos informations.

[Renseigner mes informations](#)

Identité de la personne

La personne est Un particulier Une personne morale

Civilité

Nom* Prénom

Adresse de la personne ou siège social

N° de voie Extension Nom de voie*
Bis, Ter, etc.

Lieu-dit Localité

Code postal Boîte postale Cedex

Coordonnées de la personne

Adresse email

Téléphone Indicatif si pays étranger

Si la personne habite à l'étranger

Pays Division territoriale

NGES

Remplissez les champs (Ces champs correspondent au Cerfa respectivement choisi)

0000

- Mes brouillons (1)
- Nouveau dossier

Adresse du (ou des) terrain(s)

N° de voie	Extension	Nom de voie*
<input type="text"/>	<input type="text" value="Bis, Ter, etc."/>	<input type="text"/>
Lieu-dit	Localité	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Code postal	Boite postale	Cedex
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Références cadastrales

Préfixe	Section*	N° de parcelle*	Superficie de la parcelle (m²)	
<input type="text" value="A"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="12"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑"/>

Superficie totale du terrain (m²)



Situation juridique du terrain

Êtes-vous titulaire d'un certificat d'urbanisme pour ce terrain ? Oui Non

Le terrain est-il situé dans un lotissement ? Oui Non

Le terrain est-il situé dans une Zone d'Aménagement Conçue (Z.A.C.) ? Oui Non

Aide

Ces données, qui sont facultatives, peuvent toutefois vous permettre de faire valoir des droits à construire ou de bénéficier d'impositions plus favorables.

La signature électronique s'effectue en cochant:

Je certifie que les informations fournies sont exactes et signe électroniquement les documents

Vous devez également Accepter les Conditions Générales d'utilisation après les avoirs consultées en cliquant sur le lien : Conditions Générales d'Utilisation

Puis cliquez sur Déposer ma demande

The screenshot displays the 'Guichet Unique' web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Accueil, Mes dossiers (Mes dossiers en cours, Mes dossiers terminés), Dépôt rapide (Certificat d'urbanisme, Renseignement d'urbanisme), and Dépôt (Mes brouillons (1), Nouveau dossier). The main content area is titled 'Nouvelle demande' and features a four-step process flow: 1. Type de la demande, 2. Description du projet, 3. Pièces du dossier, and 4. Récapitulatif. Below the flow is a 'Récapitulatif' section with a 'Vérifier les informations saisies' button. The 'Validation de la demande' section includes a 'Numéro d'étude' input field and three checked checkboxes: 'Je m'oppose à ce que les informations nominatives comprises dans ce formulaire soient utilisées à des fins commerciales', 'Je certifie que les informations fournies sont exactes et signe électroniquement les documents*', and 'J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation *'. A 'Déposer ma demande' button is located at the bottom of the form.

Vous devez ensuite Voir afficher votre confirmation et recevoir un récépissé de dépôt par mail

Confirmation

Mes derniers dossiers déposés

Titre	Détails
Traitement de mon dossier CU 021 005 19 D0021	Votre dossier est en cours d'instruction Type de dossier : CU Objet de la demande : CU d'information Déposé le 18/11/2019 sur le territoire de ASNIERES Au 1 Parcellaire : 1 A 12 Voir dossier
Traitement de mon dossier CU 021 005 19 D0022	Votre dossier est en cours d'instruction Type de dossier : CU Objet de la demande : CU d'information Déposé le 18/11/2019 sur le territoire de ASNIERES Au 1 Parcellaire : 1 A 12 Voir dossier
Traitement de mon dossier CU 021 005 19 D0024	Votre dossier est en cours d'instruction Type de dossier : CU Objet de la demande : CU d'information Déposé le 18/11/2019 sur le territoire de ASNIERES Au 1 Parcellaire : 1 A 12 Voir dossier
Traitement de mon dossier CU 021 005 19 D0025	Votre dossier est en cours d'instruction Type de dossier : CU Objet de la demande : CU d'information Déposé le 18/11/2019 sur le territoire de ASNIERES Au 1 Parcellaire : 1 A 12 Voir dossier

Dépôt de dossier en ligne n° 100007



Ville de ASNIERES-LES-DUON

21380 ASNIERES-LES-DUON
Courriel service urbanisme

Madame, Monsieur,

Vous avez saisi par voie électronique au 'Service Urbanisme' de la Ville de ASNIERES-LES-DUON une demande de **Déclaration préalable**, enregistrée le 18/11/2019 sous le numéro **DP 021 027 19 D0001**.
Le présent récépissé, que nous vous invitons à conserver, atteste de la réception de votre demande. Il ne préjuge pas de la complétude ou de la recevabilité de votre dossier.
Le délai d'instruction de votre dossier est de **1 mois**.

- Si vous avez déposé une **déclaration préalable** et si vous ne recevez pas de courrier de l'administration dans ce délai, vous bénéficierez d'une décision de non-opposition à ces travaux ou aménagements.
 - Si vous avez déposé une **demande de permis** et si vous ne recevez pas de courrier de l'administration dans ce délai, vous bénéficierez d'un permis tacite.
 - Si vous avez déposé une **demande de certificat d'urbanisme** et qu'aucune réponse ne vous est notifiée dans ce délai, vous serez titulaire d'un certificat d'urbanisme tacite.
- Attention : ce certificat d'urbanisme ne porte pas sur la réalisation d'un projet mais uniquement sur les garanties du certificat d'urbanisme d'information (telle que taxes et participations d'urbanisme et limitations administratives au droit de propriété)
- **Toutefois, pour les dossiers types déclarations préalables, permis de construire, permis de démolir, permis d'aménager, dans le mois qui suit le dépôt de votre dossier, l'administration peut vous écrire :**
 - Soit pour vous avertir qu'un autre délai est applicable, lorsque le code de l'urbanisme l'a prévu pour permettre les consultations nécessaires (si votre projet nécessite la consultation d'autres services...).
 - Soit pour vous indiquer qu'il manque une ou plusieurs pièces à votre dossier.
 - Soit pour vous informer que votre projet correspond à un des cas où un permis tacite n'est pas possible.

Si vous recevez une telle lettre avant la fin du mois qui suit le dépôt de votre dossier, celle-ci remplacera le présent récépissé électronique.
Si vous n'avez rien reçu à la fin du mois qui suit le dépôt de votre dossier, le délai d'instruction ne pourra plus être modifié.

•**Attention : le permis ou la décision de non-opposition ne sont définitifs qu'en l'absence de recours ou de retrait :**

- Dans le délai de deux mois à compter de son affichage sur le terrain, sa légalité peut être contestée par un tiers. Dans ce cas, l'auteur du recours est tenu de vous en informer au plus tard quinze jours après le dépôt du recours.
- Dans le délai de trois mois après la date de la déclaration préalable ou du permis, l'autorité compétente peut le retirer, si elle l'estime illégal. Elle est tenue de vous en informer préalablement et de vous permettre de répondre à ses observations.

Cordialement,
Le service urbanisme,
Commune de ASNIERES-LES-DUON

Détails du dossier

*Le demandeur peut ensuite déposer une pièce faisant l'objet d'une demande de pièce depuis le guichet-unique en « Ajoutant un fichier » et en cliquant sur « Déposer les pièces »
La pièce déposée apparaîtra dans la documentation de Cart@DSCS.*

Guichet Unique

Carte dynamique | guichet-notaire@gfi.fr

Documents

Accueil | Documents

Informations générales

Documents

Demande de pièces

Code	Description	Date demande	
CU01	Plan de situation du terrain ?	18/11/2019	Ajouter un fichier

[1-cerfa_13410-04_modif.pdf](#)

Vous pouvez sélectionner jusqu'à 6 fichiers pour chaque pièce.
Chaque fichier ne doit pas dépasser la taille de 25 Mo.

[Déposer les pièces](#)

Pièces du dossier

Code	Description	Date réception
CU00	Formulaire Cerfa ? Récapitulatif de la demande.pdf	18/11/2019
CU01	Plan de situation du terrain ? 1-CU01.pdf	01/01/0001

Vous pouvez consulter vos dossiers dont l'instruction est terminée depuis le portail en cliquant sur « Mes dossiers terminés » dans la rubrique « Mes dossiers » Cliquez sur « Fiche récapitulative du dossier » pour afficher la décision.

Guichet Unique ☰ Carte dynamique guichet-notaire@gf.fr 🔍

État d'avancement de votre dossier Accueil > État d'avancement de votre dossier

☰ Informations générales
📁 Documents

L'instruction de votre dossier est terminée.

Les informations fournies le sont à titre purement indicatif et ne peuvent engager la responsabilité de la Ville. [Mentions légales](#).

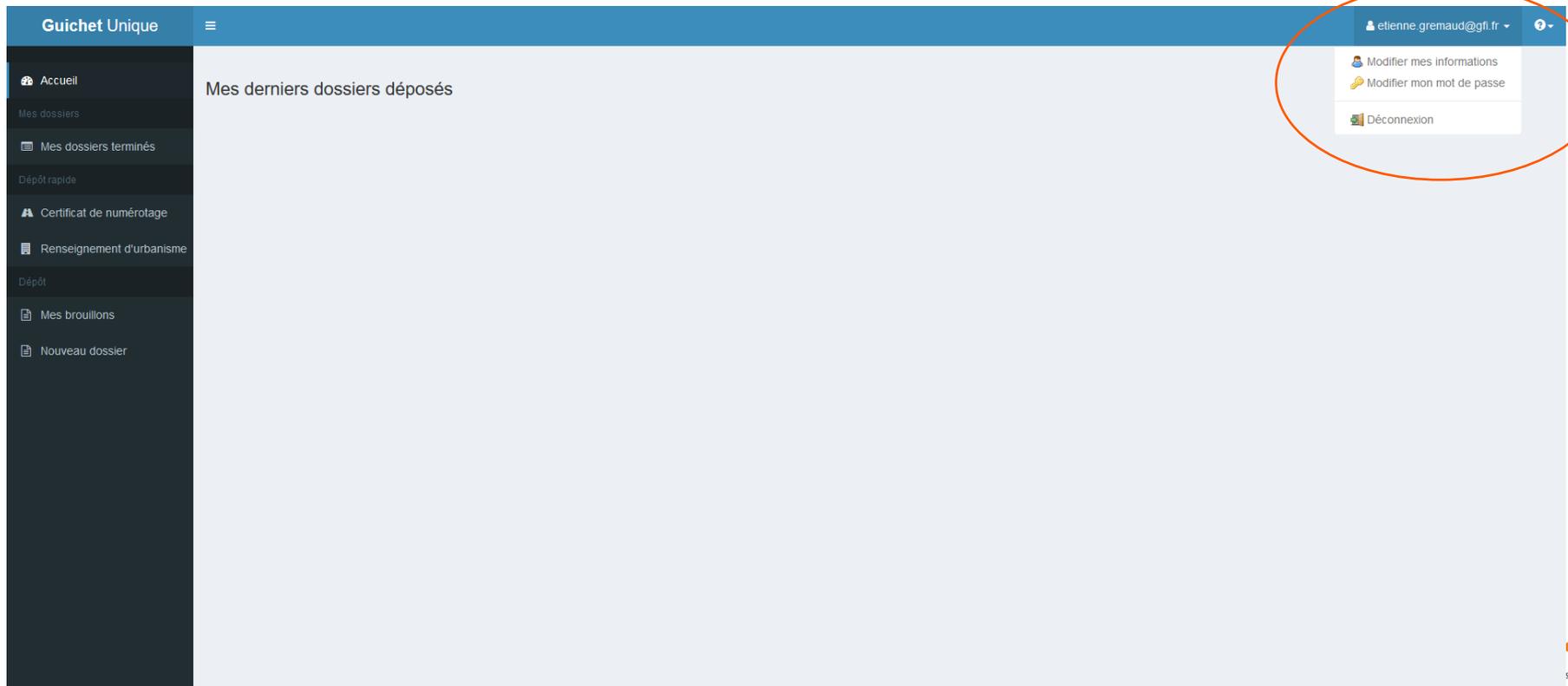
Informations générales

Numéro du dossier	CU 021 005 19 D0025
État	Instruction terminée
Documents	CU00 - Formulaire Cerfa
Date de la notification	? 18-11-2019
Décision	? Simple information

Mes dossiers

- Accueil
- Mes dossiers
- Mes dossiers en cours
- Mes dossiers terminés
- Dépôt rapide
- Certificat d'urbanisme
- Renseignement d'urbanisme
- Dépôt
- Mes brouillons (2)
- Nouveau dossier

Modifiez vos informations ou votre mot de passe en cliquant sur votre adresse mail



The screenshot displays the 'Guichet Unique' web application interface. The top navigation bar is blue and contains the text 'Guichet Unique' on the left and the user's email 'etienne.gremaud@gfi.fr' on the right, accompanied by a profile icon and a settings gear icon. A dropdown menu is open from the profile icon, listing three options: 'Modifier mes informations', 'Modifier mon mot de passe', and 'Déconnexion'. The main content area is light blue and features a sidebar on the left with various menu items such as 'Accueil', 'Mes dossiers', 'Mes dossiers terminés', 'Dépôt rapide', 'Certificat de numérotage', 'Renseignement d'urbanisme', 'Dépôt', 'Mes brouillons', and 'Nouveau dossier'. The main content area is titled 'Mes derniers dossiers déposés'.

Guichet Unique

etienne.gremaud@gfi.fr

Mes derniers dossiers déposés

- Modifier mes informations
- Modifier mon mot de passe
- Déconnexion

Accédez à l'aide en cliquant sur la rubrique Aide > Guide

Guichet Unique

etienne.gre.naud@gfi.fr

Mes derniers dossiers déposés

Accueil

Mes dossiers

Mes dossiers terminés

Dépôt rapide

Certificat de numérotage

Renseignement d'urbanisme

Dépôt

Mes brouillons

Nouveau dossier

A propos...

Guide